

2014 年度 (一社)日本保険薬局協会 NPhA 薬剤師海外研修

ニューヨーク地区 (ニュージャージー州、ニューヨーク市)、ボストン市

《この研修のお勧め》

(一社)日本保険薬局協会では、アメリカ東海岸のニューヨーク地区での薬剤師アメリカ研修企画を実施いたします。これは会員企業の薬剤師の見識と技術向上を目的としております。アメリカ東部で最も人気のあるニューヨーク市のドラッグストアや薬学教育の熱心なニュージャージー州立 *Ernest Mario School of Pharmacy at Rutgers University* とその関連医療機関の十分な協力のもとに作成されました研修プログラムです。広くアメリカ先進の薬学教育と卒業後の生涯研修プログラム、病院・調剤での薬剤師の仕事とテクニシャンの役割など視察研修や懇談を行います。

さらに、大型チェーンドラッグストア、独立系薬局、ナーシングホーム(施設見学)(=予定)なども視察致します。

ぜひ多くの薬剤師の皆様の参加をお待ちしております。(受入れ先の都合により講義内容、訪問先が変更になる場合もございます)



Ernest Mario School of Pharmacy at Rutgers Universityにて研修
160 Frelinghuysen Road, Piscataway, NJ 08854, USA

旅行期間 2014年10月27日(月)～11月3日(月)【6泊8日】

視察都市 ニューヨーク地区(ニュージャージー州、ニューヨーク市)、ボストン市

旅行代金 398,000円 (1室2名様ご利用の場合のお一人様代金)

■ 燃油サーチャージ(目安 51,000円、2014/4/16現在)、各国空港諸税、渡航手続代行料金は含まれません。

■ お一人部屋使用追加料金：98,000円

■ 食事：朝食6回/昼食0回/夕食5回を含みます(機内食を除く)。*昼食は現地にて各自ご自由にお取り頂きます。

■ 添乗員：同行通訳・コーディネーターを勤めます《通訳：鈴木 雄 氏》

*東京外国語大学卒。大手製薬メーカーの海外研修を25年担当。米国の薬学・医学に精通、ラトガー大学、ワシントン大学など、大学薬学部での研修通訳として20年以上の経験を持つ。アメリカ研修・視察、コーディネーター・通訳の同行は300回を超える。

*ご参加の皆様が今回の研修目的を十分に達成されるよう、大学でのレクチャー、薬局訪問、オリエンテーション・セミナー、現地セミナーを通じ、全行程において指導致します。

■ 利用航空会社：デルタ航空 世界第3位の大手航空会社。航空連合「スカイチーム」のメンバー。アメリカ・アトランタ市に本拠を置く。

■ 利用宿泊ホテル：《DOUBLE TREE BY HILTON HOTEL FORT LEE-GEORGE》フォートリー(NJ)【4星デラックス・クラス】
和朝食、日本語の新聞、衛星放送など日本人向けサービスが充実。NYマンハッタンまで送迎サービス(有料)あり。

《SHERATON BOSTON HOTEL》ボストン(MA)【3星デラックス・クラス】

ボストン歴史的な中心部、バックベイ地区にあるデラックスホテル。ニューイングランド地方最多を誇る客室は、窓が大きなエレガントな造りで、館内の料飲施設はアメリカン・レストランやバーなど3ヶ所。

■ 研修資料として、研修講義テキスト、アメリカ医療情報、アメリカ徹底ガイドブック等、出発前にお渡し致します。

募集人員 20名様(最少催行人員20名)

申込締切 2014年6月30日(月)

研修企画 (一社)日本保険薬局協会 〒104-0028 東京都中央区八重洲2-2-10 八重洲名古屋ビル 8F
研修受入協力 ニュージャージー州立ラトガー大学薬学部・同大学付属病院薬剤部
Ernest Mario School of Pharmacy at Rutgers University, New Jersey
旅行企画・実施 株式会社 国際旅行社(観光庁長官登録旅行業第40号、(社)日本旅行業協会正会員 2014/4/25

主な研修・視察先

研修のトピックス

- Ernest Mario Rutgers 大学薬学部にて研修
(特別レクチャー受講3日間 同大学プログラム修了証授与)
- Robert Wood Johnson University Hospital, Pharmacy Department.訪問
- 周辺チェーン薬局訪問
- メールオーダー会社・製薬会社訪問
- ドラッグストア訪問 (Walgreen など)
- マンハッタン周辺のチェーン薬局訪問
- ナーシングホーム訪問(施設見学)=予定

- アメリカにおける薬学カリキュラム
- 健康を促進する上での薬剤師の役割と仕事
=ガン治療における研究例
- ファームD後のプログラム:生涯教育、又は今日の薬剤師の倫理問題
- 薬局管理と臨床ケア:共同薬物治療管理(CDTM)
- 薬剤師のコミュニケーション技能
- 薬物経済学と費用対効果又は医療リテラシー
- オープン・ディスカッション「アメリカ薬剤師とのQ&A」

	月日	都市名	時刻	交通機関	日 程	朝食	昼食	夕食
1.	10/27 (月)	成田空港 発	14:30	DL172	成田空港にて『オリエンテーション・セミナー』を実施。 デルタ航空 172 便にてニューヨーク(JFK)へ 【飛行時間 12 時間 35 分/時差 -13 時間(NY13 時間遅れ)】 -----日付変更線-----			機内
		ニューヨーク 着 フォートリー (NJ)	14:05	専用車	着後、フォートリー(NJ)へ 夕食:ホテルにて フォートリー(NJ)泊<DoubleTree by Hilton>		機内	○
2.	10/28 (火)	ニュージャージー	08:00	専用車	Mario Rutgers University, School of Pharmacy にて研修へ 薬学部長による歓迎挨拶と飲物で歓談、その後レクチャー 【1】「アメリカ並びに RUTGERS における薬学カリキュラム」 【2】「健康を促進する上での薬剤師の役割と仕事」=ガン治療における研究例 【3】「ファームD後のプログラム:生涯教育」、又は「今日の薬剤師の倫理問題」 昼食:大学にて各自	ホテル	×	○
			11:15					
3.	10/29 (水)	ニュージャージー	08:00	専用車	Mario Rutgers University, School of Pharmacy へ 【4】「薬局管理と臨床ケア」:共同薬物治療管理(CDTM) 【5】「薬剤師のコミュニケーション技能」 【6】「薬物経済学と費用対効果」又は「医療リテラシー」	ホテル	×	○
			09:00					
4.	10/30 (木)	ニュージャージー	08:00	専用車	Mario Rutgers University, School of Pharmacy へ 【7】オープン・ディスカッション「アメリカ薬剤師とのQ&A」 <修了証書授与> 記念撮影 昼食:大学にて各自 Manhattan へ移動	ホテル	×	○
		ニューヨーク	13:00					
5.	10/31 (金)	フォートリー(NJ) 発	08:00	専用車	ボストンへ(約5時間/昼食:移動途中各自にて) 移動途中、車中にて『まとめセミナー』を実施致します。 ボストン到着後、ボストン半日市内観光	ホテル	×	○
		ボストン 着	13:00					
6.	11/01 (土)	ボストン			終日自由視察(OPツアー等) 昼食・夕食:各自 ボストン(MA)泊<Sheraton Boston Hotel>	ホテル	×	×
7.	11/02 (日)	ボストン 発	09:00	専用車	チェックアウト後、ボストン国際空港へ デルタ航空 583 便にてデトロイトへ【飛行時間 2 時間 10 分】 着後、乗り換え	ホテル	機内	
		デトロイト 着	11:10					
8.	11/03 (月)	成田空港 着	16:00		成田空港到着 入国審査後、解散		機内	



ラトガー大学校門



ラトガー大学、薬学部ビル



ラトガー大学での講義



大学病院調剤部風景



NY ウォールグリーン前



ボストン市街

※発着時刻、交通機関等は運行情報により変更になる場合がございます。又、研修での講義内容、訪問先は受入先の都合により変更になる場合もございます。

《ニューヨークでの宿泊地、フォートリー(NJ)について》

フォートリー(Fort Lee)は、ニュージャージー州・バーゲン郡にある街。ニューヨーク州マンハッタン島の北端であるワシントンハイツ地区の対岸、ジョージ・ワシントンブリッジのニュージャージー側の入口付近にあり、人口は 37,175 人。ニュージャージー州北部に日本企業のオフィスが多数あること、マンハッタンにも程近く通勤可能であり、交通至便であること、治安が比較的良好で緑が多く住環境にも優れていること、手ごろな家族向け賃貸物件も豊富にあることから、ニューヨーク州ウエストチェスター郡と並び、ニューヨーク市マンハッタン近郊で多くの日本人駐在員の家族が居住する代表的な街として知られている。またマンハッタン内にあるコロンビア大学や、ニューヨーク市にあるラトガース大学等へのアクセスも可能であることから、これらの大学等に通学する学生や客員教授、研究員などの日本人家族も多い。

2014 NPhA 薬剤師海外研修 《混載オプションツアー》【11月1日・ボストン発着】

※研修旅行第6日目(11/01)の終日自由視察日に、ご希望のボストン発着オプションツアー(小旅行)を、お楽しみ頂けます。
 ※オプションツアーの参加要領に付きましては、当海外研修の参加申込手続をされました後、別途ご案内申し上げます。

コース番号	コース名	所要時間	最少催行人数	料金
Aコース	ボストン1日観光 歴史と文化の街、ボストンの観光名所を短時間で効率よくまわられます。フランス印象派や日本美術など膨大なコレクションを誇るボストン美術館も入場します。良い商品が揃ったギフトショップでのお買物もお見逃し無く。 09:40～ シェラトンボストン1階ロビー集合、出発。 ハーバード(下車)、ビーコンヒル、ボストンコモン、州議事堂フリーダムトレールの史跡、クインシーマーケット(下車、各自で昼食)、パブリックガーデン、ジョンハンコックタワー、トリニティ教会。 クリスチャンサイエンスセンター、シンフォニーホール、ボストン美術館(入場、自由鑑賞) ～15:30 ホテル帰着後、解散。 カジュアルな服装、歩きやすい靴でのご参加をお薦めします。	6時間 (09:30～15:30)	2名	¥15,500 【料金に含まれるもの】 車両代 日本語ガイド ボストン美術館入場料 税金・チップ
Bコース	レキシントン・コンコード・ツアー アメリカ独立戦争の舞台となったレキシントンとエマソンやホーソン、若草物語の作家として有名なオルコット等、アメリカを代表する文学者達が執筆活動を行った長閑な田舎街コンコードへご案内します。 13:40～ シェラトンボストン1階ロビー集合、出発。 オーチャード・ハウス(下車)、オールド・ノースブリッジ(下車)、ミニットマンの像(下車)、レキシントングリーン(下車) ～17:00ホテル帰着後、解散。 カジュアルな服装、歩きやすい靴でのご参加をお薦めします。	3時間30分 (13:30～17:00)	2名	¥15,000 【料金に含まれるもの】 車両代 日本語ガイド 税金・チップ
Cコース	プリマス・ツアー イギリスから新天地を求めてやってきたピルグリム達の開拓村を再現したプランテーションと航海に使われたメイフラワー2世複製号で当時の生活を体験して下さい。 09:40～ シェラトンボストン1階ロビー集合、出発。 プリマスロック(下車)、メイフラワー2世号復元船(下車のみで乗船致しません)、プリマスプランテーション(入場) ～14:30 ホテル帰着後、解散。 カジュアルな服装、歩きやすい靴でのご参加をお薦めします。	5時間 (09:30～14:30)	2名	¥16,500 【料金に含まれるもの】 車両代 日本語ガイド プリマスプランテーション入場料、 税金・チップ
Dコース	ボストン・ナイト&ロブスターディナーツアー ボストン名物クラムチャウダーとロブスターのディナーの後は、ガス灯のともる赤煉瓦のボストンの街並みと夜景へとご案内します。 18:40～ シェラトンボストン1階ロビー集合、出発。 19:00～20:30地元レストランでのロブスターディナーをお楽しみ頂きます。 20:45～ボストンナイトツアーへご案内致します。 ～21:00 ホテル帰着後、解散。 ネクタイは必要ございませんが、ジャケットをご用意下さい。スニーカーはご遠慮下さい。	2時間30分 (18:30～21:00)	2名	¥19,500 【料金に含まれるもの】 車両代 日本語ガイド ロブスター ディナーコース 税金・チップ
Eコース	ケープコッド・ツアー ケープコッドの中でも最も洗練された海沿いの街チャタムは、ポストニアンの憧れの避暑地です。ニューイングランドらしい美しい海岸線とかわいらしい別荘が立ち並びます。メインストリートでの散策やお買物もお楽しみ下さい。 09:00～09:15 お泊りのホテル・ロビーを出発。 ～チャタムに到着。 11:30～13:30 チャタムのメインストリートでの散策とライトハウス(燈台)を見学します。チャイムを出発。 14:30～15:30 サンドイッチの町に立ち寄り、アンティークショップなどが立ち並ぶお洒落な通りをご案内します。 15:30 サンドイッチを出発。～17:00 ホテル到着。 カジュアルな服装、歩きやすい靴でのご参加をお薦めします。	約8時間 (09:00～17:00)	2名	¥24,500 【料金に含まれるもの】 車両代 日本語ガイド 税金・チップ
Fコース	レンサムビレッジ・アウトレットショッピング・ツアー 日本での人気のブランド、コーチ、バーリー、ヴェルサーチ、バーバリーやバーニーズ等の約100店舗あまりのアウトレットでのディスカウントショッピングをお楽しみ頂きます。マサチューセッツ州では衣料品は1点あたり\$175以下は無税となりますので、他州よりもお得です！ 09:15～ シェラトンボストン1階ロビー集合、出発 10:00 レンサム到着 10:00～13:00 アウトレット100店舗あまりのショップでのディスカウントをお楽しみ頂きます。昼食はフードコート等で各自お召上がり下さい。 13:00 レンサムを出発。 14:00 ホテル到着。 カジュアルな服装、歩きやすい靴でのご参加をお薦めします。	約5時間 (09:00～14:00)	2名	¥13,500 【料金に含まれるもの】 車両代 日本語ガイド 税金・チップ

《アメリカの古都、ボストンについて》

京都市と姉妹都市のボストンは、イギリスの13植民地の中で最も早く本国イギリスへ反旗を翻し(1775年レキシントン・コンコードの戦い)、独立戦争へと突き進んだ町である。古都だけに、ダウンタウンには古い建物も数多く残り、近代的なビルと調和して、新旧ふたつの建築群が同居する情緒豊かな街並みを作り出している。一方、チャールズ川を挟んでボストンと向かい合うケンブリッジには、ハーバード大学やマサチューセッツ工科大学などがあり、世界のエリートが集まる。日本人投手が所属するボストン・レッドソックス、また小澤征爾氏が長年音楽監督を務めたボストン交響楽団の本拠地でもある。

《ニューイングランド地方とは》

米国北東部のコネチカット州、メイン州、マサチューセッツ州、ニューハンプシャー州、ロードアイランド州とバーモント州の6州を指す。この6州は学術・文化及び高度先端技術産業の一大中心地であり、その趨勢は米国全体の政治・経済の動向に大きな影響を及ぼしている。
 ※上記オプションツアー料金は、2014年度上期(4月16日現在)のものです。2014年度下期(2014年10月1日以降)料金に改定が生じた場合、各料金は変更になる場合がございますので、予めご了承下さい。

2014 NPhA 薬剤師海外研修(New York・Boston) <<募集要項・旅行条件>>

参加ご案内

2014/4/25

旅行期間	2014年10月27日(月)～11月3日(月)【6泊8日】
旅行日程	別紙日程表の通り
旅行代金	398,000円(航空機:エコノミークラス/ホテル:2名一室(ツインルーム)利用/大人お一人様に付き) ※燃油サーチャージ、国内海外空港施設料及び海外空港諸税は含みません。別途お支払い頂きます。
募集人員	20名様(最少催行人員20名)
食事	朝食6回 昼食0回 夕食5回(機内食を除く)
添乗員	日本より同行通訳を勤めます。
利用航空会社	デルタ航空
利用宿泊ホテル	Double Tree by Hilton(フォートリー、NJ)、Sheraton Boston Hotel(ボストン、MA)

お申込方法

お申込み締切日	2014年6月30日(月) 但し、定員になり次第、締切らせて頂きます
お申込み方法	①お申込は別紙参加申込書に必要事項をご記入の上、FAX又は郵送にて下記担当者までご送付下さい。 ②同時に参加申込金50,000円を、下記口座にお振込み下さい。 ③ご送付頂きました参加申込書に基づき、ご出発までの手続き及び関係書類をご送付致します。 ④旅行代金の残金は2014年7月31日(木)までに下記口座にお振込み下さい。
お振込み銀行	銀行:みずほ銀行・銀座支店 / 口座番号:当座預金 0101000 / 口座名:株式会社 国際旅行社

【旅行代金に含まれない主な費用】	下記費用は旅行代金に含まれません。任意に希望される追加手配料は、旅行代金のお支払い時に加算してお振込み下さい。
旅行代金以外に別途お支払い頂く費用	<ul style="list-style-type: none"> ■成田空港施設使用料・旅客保安サービス料:¥2,610(2014/4/16日現在) ■航空券発券時に同時に徴収される米国空港諸税:¥6,400(2014/4/16日現在) ■航空会社が別途徴収する燃油サーチャージ:目安¥51,000(2014/4/16日現在)
希望者のみお支払い頂く追加手配料	<ul style="list-style-type: none"> ■お一人部屋使用追加料金:¥98,000 ■オプションツアー料金(2014年11月1日(土)催行・ボストン発着) ■渡航手続代行料金:・ESTA登録料と登録代行料:¥3,540 ・米国出入国書類及び日本税関申告書作成代行:¥3,150

お申込み・お問合せ先

会社名	株式会社 国際旅行社 東京本社営業所
住所	〒100-0005 東京都千代田区丸の内3-3-1 新東京ビル B1F
電話/FAX	TEL: 03-3214-0411 / FAX: 03-3214-4867
担当	大澤
営業時間	09:30～19:30(平日)、10:00～18:00(土)、日・祝日は休業

ご旅行条件 (募集型企画旅行契約)

<p>旅行代金に含まれるもの</p> <ul style="list-style-type: none"> ■航空運賃: 日程表に記載された区間のエコノミークラス団体航空運賃 ■宿泊料金: 2人一室(ツインルーム)利用 ■食事料金: 朝食6回、昼食0回、夕食5回(機内食は含まれません) ■交通機関料金: 日程表記載の視察・観光・送迎バス料金(ホテルシャトルバスは除く) ■研修・視察・観光関係費用: 研修及び視察・観光に関わる諸費用 ■添乗・通訳費用: 添乗員費用・通訳費用(日本より全行程同行致します) ■税・サービス料: 団体行動中の税金、サービス料、チップ ■手荷物運搬料金: 航空会社規定重量、容積、個数の範囲内 <p>※上記費用はおお客様の都合により一部利用されなくても払戻し致しません。 ※旅行代金算出基準日: 2014年4月16日</p> <p>旅行代金に含まれないもの</p> <ul style="list-style-type: none"> ■成田空港施設使用料、成田旅客保安サービス料: ¥2,610(2014/4/16現在) ■米国空港税、税関使用料、入国審査料、航空保安料: ¥6,400(2014/4/16現在) ■燃油サーチャージ: 目安¥51,000(2014/4/16現在) ■お一人部屋使用追加料金: ¥98,000 ■渡航手続代行料金: ESTA登録料金・代行料金、米国・日本出入国書類作成料、 ■任意海外旅行保険 ■超過手荷物料金: 航空会社規定の重量・容積・個数を超える場合 ■個人的性質の諸費用: 日程に明示されていない飲料代、電話代等 ■オプションツアー料金 ■日本国内旅費: 日本国内における交通費、宿泊費等 <p>渡航手続代行料金</p> <p>この旅行の参加に当たっては別途 ESTA 登録及び米国の出入国関連書類作成が必要ですが、当社でそれらの作成手続を代行する場合の料金は下記の通りです。 代行をご希望されます場合は、お申し出下さい。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ESTA登録料と登録代行料: ¥3,540 ・米国出入国書類及び日本税関申告書作成代行: ¥3,150 	<p>旅行契約と契約の成立</p> <p>本旅行は、株式会社国際旅行社、東京本社営業所が企画募集し実施する企画旅行で、参加される方は当社と募集型企画旅行契約を結んで頂きます。契約は当社の承認と上記申込金の受理を持って成立するものとし、成立日は当社が申込金を受理した日とします。</p> <p>取消料</p> <p>お申込後、お客様の都合で参加を取消される場合は、次の取消料をお支払い頂きます。尚、取消料算出時の旅行代金とは、旅行代金と追加旅行代金の合計額です。</p> <p>旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目にあたる日以降～15日目にあたる日まで……¥50,000 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって14日目にあたる日以降～3日目にあたる日まで……旅行代金の20% 旅行開始日の前々日～当日……旅行代金の50% 旅行開始後又は無連絡不参加……旅行代金の100%</p> <p>旅券・査証について</p> <p>旅券(パスポート): この旅行には2015年1月28日以降まで有効な旅券が望ましい。機械読取式旅券=MRP: Machine Readable Passport が必要です。 査証(ビザ): 一定の条件を満たしている方は、事前に電子渡航認証(ESTA)を取得することで無査証で入国頂けます(日本国籍)。米国へ航空機、船舶にて入国(米国經由第3国への渡航を含む)される日本国籍の方は ESTA への登録が必要となります。登録はおお客様ご自身で行うことも可能です。ESTA を取得できなかった場合は、米国査証申請が必要です。査証取得まで1ヵ月以上要する場合があります。ご出発まで査証が取得できない場合、旅行契約を解除させて頂き、その場合の取消料はおお客様ご負担となります。現在お持ちの旅券が、今回の旅行に有効かどうかの確認、旅券・査証申請は、お客様の責任で行って下さい。(日本国籍以外の方は、自国・渡航先国の領事館、入国管理事務所にお問合せ下さい。尚、出入国記録書等の作成は別途、渡航手続代行料金を頂いてお受けすることが出来ます。</p>
--	--

■募集型企画旅行契約

この旅行は、株式会社国際旅行社(観光庁長官登録旅行業 1-40号、以下「当社」といいます)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といいます)を締結することになります。また、旅行条件は下記による他、別途お渡しする旅行条件説明書、出発前にお渡しする最終旅行日程表と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約書面によります。

■旅行のお申込みと契約の成立時期

所定の申込書に下記の申込金を添えてお申込下さい。お申込金は旅行代金お支払いの際差し引かせて頂きます。当社が契約の締結を承諾し、申込書と申込金を受領した時に旅行契約が成立します。
お申込金(お一人) ¥50,000

■旅行代金に含まれているもの

- ・航空運賃: 旅行日程表に記載された区間のエコノミークラス団体航空運賃
- ※この運賃・料金には、運送機関の課す付加運賃・料金は含まれません。付加運賃・料金は原価の水準の異常な変動に対する為、一定の期間及び一定の条件下に限りあらゆる旅行者に一律に課せられるものです。
- ・宿泊料金: 2人1室(ツインルーム)利用。
※本コースは、相部屋をお受け致します。他に相部屋希望の方がおられないなど、部屋をお一人で利用される場合は、一人部屋使用追加代金を別途お支払い頂きます。
- ・食事料金: 朝食6回、昼食0回、夕食5回(機内食は含まれません)
- ・交通機関料金: 日程表記載の視察・観光・送迎バス料金(ホテルシャトルバスは除く)。
- ・研修・視察・観光関係費用: 研修・視察・観光に関わる諸費用。
- ・添乗・通訳費用: 添乗員費用・通訳費用(日本より全行程同行致します)
- ・税・サービス料: 団体行動中の税金、サービス料、チップ
- ・手荷物運搬料金: 航空会社規定重量、容積、個数の範囲内
- ※上記費用はお客様の都合により一部利用されなくても払戻しいたしません。
※旅行代金算出基準日: 2014年4月16日

■旅行代金に含まれていないもの(一部例示)

- ・成田空港施設使用料、成田旅客保安サービス料
- ・米国内空港税、税関使用料、入国審査料、航空保安料
- ・燃油サーチャージ: 目安¥51,000(2014年4月16日現在)
- ・お一人部屋使用追加料金
- ・渡航手続代行料金: ESTA登録料金・代行料金、米出国入国書類作成料、日本税関申告書作成料
- ・任意海外旅行保険
- ・超過手荷物料金: 航空会社規定の重量、容積、個数を超える場合
- ・個人的性質の諸費用: 日程表に記載されていない飲料代、電話代等
- ・オプションツアー料金
- ・日本国内旅費: 日本国内における交通費、宿泊費等

■旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行開始日の前日から起算してさかのぼって21日目に当たる日より前にお支払い頂きます。旅行開始日の前日から起算してさかのぼって21日目に当たる日以降にお申込の場合は、旅行開始日前の当社が指定する期日までにお支払い頂きます。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払い頂くことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日と致します。

■「通信契約」を希望されるお客様との旅行条件

当社提携クレジットカード会社のカード会員(以下「会員」といいます。)より「会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受ける」こと(以下「通信契約」といいます。)を条件にお申込を受ける場合があります。(受託旅行者により当該取扱いができない場合があります。また取扱できるカードの種類も受託旅行者により異なります。)

- 契約成立は、当社らが電話又は郵便で旅行契約の締結の承諾通知を発信したとき(e-mail等電子承諾通知を利用する場合は、その通知がお客様に到達したとき)とします。また申込時には「会員番号・カード有効期限」等を通知して頂きます。
- 「カード利用日」とは旅行代金等の支払い又は払戻し債務を履行すべき日をいいます。旅行代金のカード使用日は「契約成立日」とします。また取消料のカード利用日は「契約解除依頼日」とします。(但し、契約解除依頼日が旅行代金のカード利用日以降であった場合は、当社らは旅行代金から取消料を差し引いた額を解除依頼日の翌日から起算して7日以内をカード利用日として払い戻します。)

■取消料(お一人様)

お客様はいつでも下記の取消料を支払って旅行契約を解除することができます。

契約解除の日:

★旅行開始日の前日から起算してさかのぼって 1. 特定日に旅行を開始する旅行 2. 特定日以外に旅行を開始する旅行

★40日目に当たる日以降～31日目に当たる日まで

旅行代金の10%(10万円を上限)

特定日以外は無料

★旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目に当たる日以降～15日目に当たる日まで

旅行代金が50万円以上	10万円
旅行代金が30万円以上50万円未満	5万円
旅行代金が15万円以上30万円未満	3万円
旅行代金が10万円以上15万円未満	2万円
旅行代金が10万円未満	旅行代金の20%

★旅行開始日の前日から起算してさかのぼって14日目に当たる日以降～3日目に当たる日まで
旅行代金の20%

★旅行開始日の前日から起算してさかのぼって前々日～当日: 旅行代金の50%

★旅行開始後又は無連絡不参加: 旅行代金の100%

「特定日」とは4/27～5/06、7/20～8/31、12/20～1/07の期間となります。

■特別補償

当社は、募集型企画旅行契約約款特別補償規程により、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、生命、身体又は手荷物上に被った一定の損害について、予め定める額の補償金および見舞金を支払います。

■免責事項について

- ・次に例示するような事由により被られた被害には当社は責任を負いません。
- A) 天災地変、戦乱、暴動又はこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは旅行の中止
- B) 運送・宿泊機関等の事故、火災により発生する損害
- C) 運送・宿泊機関等のサービス提供の中止又はこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは旅行の中止。
- D) 日本または外国の官公署の命令、入国規制または伝染病による隔離
- E) 自由行動中の事故
- F) 盗難
- G) 運送機関の遅延、不通またはこれらのために生じる旅行日程の変更・目的地滞在の短縮。

■航空機その他交通機関について

- ・出発/帰国便は、経由便となる場合があります。
- ・利用航空会社により他の航空会社との共同運航便または共同運送便となる場合がございます。
- ・この場合他航空会社の機材及び客室乗務員となることもございますのであらかじめご了承下さい。詳しくは最終日程表をご覧ください。

■燃油サーチャージについて

※運送機関の課す付加運賃・料金(下記の額は、2014年4月16日現在のものです。)

※日本からアメリカ本土までかかる付加運賃・料金(往復)

航空会社: テルカ航空 金額: 目安 51,000円(2014年4月16日)

※付加運賃・料金は、航空会社・区間毎に必要になります。従って、旅程の変更に伴い付加運賃料金の額が変更になった場合、増額になったときは不足分を追加徴収し、減額になったときはその分を返金します。

※このパンフレットに表示されている旅行代金には、航空会社が別途徴収する燃油サーチャージは含まれておりません。

※料金は予告なく変更・新設されることもあります。旅行代金に合わせてお支払い下さい。(大人・子供同額)

■パスポート有効残存期間

米国入国時90日間以上あることが望ましいので、必ずお確かめ下さい(日本国籍)。

■旅券(パスポート)とビザ(査証)

旅券をおもてない方や期限切れの方は旅券事務所への申請手続が必要になります。一定の条件を満たしている方は、事前に電子渡航認証(ESTA)を取得する事で無査証で入国頂けます。米国へ入国される日本国籍の方はESTAへの登録が必要になります。登録はお客様ご自身で行う事が可能です。

旅券・ビザ(査証)の有無・必要な有効期限はお客様ご自身でご確認ください。又、旅券発給申請、ビザ(査証)の申請、出入国書類作成等については、別途渡航手続代行契約を締結していただいた上でお取り扱いしております。

(要代行料金)お申込みは取り扱い旅行会社にご相談下さい。

※パスポート番号、発行年月日は別に控えて、予備のパスポート用写真をお持ちになることをおすすめします。

■海外旅行保険への加入について

海外において、病気、けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で充分な額の海外旅行保険に加入することをお勧めします。海外旅行保険については、販売店の係員にお問合せ下さい。

■個人情報の取扱いについて

・当社は、旅行申込みの際に提出された申込書に記載された個人情報についてお客様との間の連絡のために利用させていただく他、お客様がお申込み頂いた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。

■海外危険情報/衛星情報について

・渡航先(国、または地域)によっては、外務省海外危険情報等、安全関係の情報が発表されている場合があります。お申込みの際に旅行取扱店にご確認ください。
または、外務省「海外安全ホームページ(<http://www.anzen.mofa.go.jp>)」、外務省海外安全相談センター(TEL: 03-5501-8162)/受付時間 外務省閉庁日を除く9:00～17:00 および外務省「海外安全情報 FAX0570-023300」でもご確認ください。
渡航先の衛生情報について「厚生労働省感染症情報ホームページ(<http://www.forth.go.jp>)」でご確認ください。
上記情報は2014年3月現在の情報をもとに掲載しています。
予告なく変更になる場合があります。

■旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は2014年3月現在を基準としています。また旅行代金は2014年4月16日現在有効な航空運賃、適用基準に基づいて算出しています。
なお当社は、当社約款第13項に掲げるような特殊な場合を除き、旅行代金の変更は一切致しません。

