

2016 年度 (一社)日本保険薬局協会

NPhA 薬剤師海外研修

《アメリカ医療・調剤研修 ニュージャージー州立ラトガーズ大学薬学部》

米国・ニュージャージー州、ニューヨーク市 & ボストン市



ニューヨーク市



Ernest Mario Rutgers University



ボストン市

《この研修のお勧め》

(一社)日本保険薬局協会は、昨年実施のアメリカ東部研修(ニューヨーク・ボストン)は多くの参加者より大変参考になり、有意義であった、とのご意見をいただきました。今年もさらに広く薬剤師の知識、技術向上と見分を深めるべく同大学薬学部での薬剤師研修プログラムを企画いたしました。本企画は医療・調剤の先進国であるアメリカ東部で最も人気のある薬学教育の熱心なニュージャージー州立 Ernest Mario School of Pharmacy at Rutgers University とその関連医療機関の絶大な支援・協力のもとに作成された研修プログラムです。

すでにご承知の通り、日本国政府は2016年度の診療報酬改定に伴い、薬局経営のさらなる進化、またそれぞれの薬局と患者を支える薬剤師の仕事の内容、意識をレベルアップするいろいろな方針が検討・進められています。特に医療費(特に老人医療における薬剤費)の節減と門前薬局の診療費の見直しがその柱です。時を同じくして政府は老人医療における様々な症状に対応する専門薬剤師の育成策を新たに設定し、薬剤費の見直しに繋げることを目標としています。アメリカでは心臓病、糖尿病など多くの症例に合わせた専門薬剤師が活躍しております。

この機会にさらに薬剤師の知識と技術の向上、広く薬剤治療の現場での見分を深めるべく、医療調剤の先進国であるアメリカ研修企画を実施いたします。本企画では広くアメリカ先進の薬学教育と卒業後の生涯研修プログラム、病院・調剤での薬剤師の仕事とテクニシャンの役割など視察研修や懇談を行います。さらに大型チェーン・ドラッグストア、独立系薬局、製薬会社、ナーシングホーム施設見学(予定)なども視察致します。是非多くの薬剤師の皆様の参加をお待ちしております。

研修期間 2016 年 10 月 10 日(月)~10 月 17 日(月)【6 泊 8 日】

視察都市 米国・ニュージャージー州、ニューヨーク市 & ボストン市

旅行代金 479,000 円【航空機:エコノミークラス/ホテル:2 名 1 室ご利用の場合の一人様代金です】

■ 上記旅行代金は、2016 年 3 月 18 日を基準としております。旅行代金に、燃油サーチャージ、現地空港諸税、成田旅客サービス施設使用料・成田旅客保安サービス料(概算合計 23,690 円/2016 年 3 月 18 日現在)は含まれておりません。

■ 食事 : 朝食 6 回/昼食 3 回/夕食 4 回を含みます(機内食を除く)。

■ 添乗員/通訳 : 成田空港より同行し、通訳・コーディネーターを務めます《添乗員・通訳: 鈴木 雄 氏》

■ 利用航空会社 : デルタ航空 世界第 3 位の大手航空会社。航空連合「スカイチーム」のメンバー。アメリカ・ジョージア州・アトランタ市に本拠を置く。

■ 利用ホテル : Wellington Hotel, ニューヨーク, NY【3 つ星/中級クラス】/ Sheraton Boston Hotel, ボストン, MA【4 つ星/高級クラス】

■ 研修資料 : 研修講義テキスト、アメリカ医療情報、アメリカ徹底ガイドブック等を出発前にお渡し致します。

■ お一人部屋利用追加代金、ビジネスクラス利用追加代金、渡航手続代行料金(ESTA 登録代行等)は募集要項をご参照下さい。

募集人員 25 名様 (最少催行人員 20 名)

申込締切 2016 年 7 月 29 日(金) ※但し、定員になり次第、締切らせて頂きます。

研修企画 (一社)日本保険薬局協会 〒104-0028 東京都中央区八重洲 2-2-10 八重洲名古屋ビル 8F

研修協力 ニュージャージー州立ラトガーズ大学薬学部・同大学附属病院薬剤部

Ernest Mario School of Pharmacy at Rutgers University, Piscataway, New Jersey, USA

旅行企画・実施 株式会社 国際旅行社(観光庁長官登録旅行業第 40 号、(社)日本旅行業協会正会員)

2016/3/18

研修日程表

2016 NPhA アメリカ東部薬剤師研修《New York & Boston コース》

	月日	都市名	時刻	交通機関	日 程	朝食	昼食	夕食
1.	10/10 (月)	成田空港 発	15 : 55	DL172	成田空港にてオリエンテーション・セミナー & 研修ブリーフィング実施 デルタ航空 172 便にてニューヨークへ【飛行時間: 12 時間 56 分】 ----- 日付変更線 -----	---	---	機内 ---
		ニューヨーク (NY) 着	15 : 51	専用車	ニューヨーク・J.F.ケネディ国際空港到着 米国入国手続終了後、ニューヨーク市内ホテルへ 夕食: ホテル内又は市内レストランにて 《宿泊: Wellington Hotel, New York, NY (予定)》			
2.	10/11 (火)	ニューヨーク (NY) Piscataway, NJ	07 : 30 09 : 00	専用車	朝食: ホテル内レストランにて マリオ・ラトガーズ大学薬学部にて研修へ出発 <i>Ernest Mario School of Pharmacy at Rutgers University</i> 歓迎の挨拶、マリオ・ラトガーズ大学について 講義【1】アメリカ並びにラトガーズ大学での薬局実務と教育 講義【2】現代のアメリカの薬局における倫理及び専門職としての問題 講義【3】アメリカでの外来施設における薬剤師の変わりつつある役割 講義【4】体験教育ーファームDのための訓練の最後のステップ 大学病院へ 昼食 訪問【1】Robert Wood Johnson University Hospital (大学附属病院) 訪問【2】Specialty RX Inc.(Long-term care pharmacy)=予定 夕食: NY市内レストランにて(テーブルごとに研修情報交換など) ホテル到着 《宿泊: Wellington Hotel, New York, NY (予定)》	○	○	○
		New Brunswick, NJ Roselle, NJ ニューヨーク (NY)	19 : 00 21 : 30	専用車				
3.	10/12 (水)	ニューヨーク (NY) Piscataway, NJ	07 : 30 09 : 00	専用車	朝食: ホテル内レストランにて マリオ・ラトガーズ大学薬学部での研修へ出発 講義【5】DIにおける薬剤師の役割 (DI=医薬品情報部門) 講義【6】薬局管理と臨床ケアー共同薬物管理 講義【7】コミュニケーションスキル 昼食: 大学にて 訪問【3】製薬メーカー訪問 Catalent Applied Drug Delivery Institute=予定 チェーン薬局訪問 夕食: NY市内レストランにて(テーブルごとに研修情報交換など) ホテル到着 《宿泊: Wellington Hotel, New York, NY (予定)》	○	○	○
		Somerset, NJ ニューヨーク (NY)	19 : 00 21 : 30	専用車				
4.	10/13 (木)	ニューヨーク (NY) Piscataway, NJ	07 : 30 09 : 00	専用車	朝食: ホテル内レストランにて、 マリオ・ラトガーズ大学薬学部にて研修へ出発 講義【8】薬剤師と医薬品、生物医薬品業界 【修了証書授与】 記念撮影 ニューヨーク市内の薬局見学へ 昼食: Box lunch 訪問【4】チェーン薬局訪問 ■Walgreen-Empire State Building=予定 ■Duane Reade-Wall St * Flagship Store=予定 視察訪問後、ホテルへ 【マンハッタンにて自由視察】 ニューヨーク・オプションルツアーなど(夜の部/別途ご案内致します) 夕食: 各自 《宿泊: Wellington Hotel, New York, NY (予定)》	○	○	×
		ニューヨーク (NY)	17 : 30	専用車				
5.	10/14 (金)	ニューヨーク (NY) 発	07 : 30	専用車	朝食: ホテル内レストランにて ホテルチェックアウト後、専用車にてボストンへ(約 5 時間) 車中にて『研修まとめセミナー(意見交換会)』実施 ボストン到着 昼食: 各自にて 訪問【5】CVS Pharmacy (アメリカ最大手の薬局チェーン店)=予定 ホテル到着 チェックイン 夕食: 市内レストランにて(テーブルごとに研修情報交換など) 《宿泊: Sheraton Boston Hotel, Boston, MA (予定)》	○	×	○
		ボストン (MA) 着	12 : 30	徒歩	18 : 30			
6.	10/15 (土)	ボストン (MA)			朝食: ホテル内レストランにて 【終日自由視察】 ボストン・オプションルツアーなど(別途ご案内致します) 昼食・夕食: 各自にて 《宿泊: Sheraton Boston Hotel, Boston, MA (予定)》	○	×	×
7.	10/16 (日)	ボストン (MA) 発	09 : 00	専用車 DL1562	朝食: Box Breakfast ボストン国際空港へ デルタ航空 1562 便にてニューヨーク・JFK空港へ 着後、乗り換え DL473 デルタ航空 473 便にて帰国の途へ【飛行時間: 13 時間 55 分】	○	機内	
		ニューヨーク (NY) 着 ニューヨーク (NY) 発	10 : 16 12 : 00					
8.	10/17 (月)	成田空港 着	14 : 55		成田国際空港到着 入国審査後、解散 《研修終了》	機内		

■発着時刻・交通機関等は 2016 年 3 月 18 日現在の情報に基づきます。研修での講義内容、訪問先、訪問日時は現在受入先と調整中の為、今後変更になる場合もございますので、予めご了承下さい。

ラトガーズ大学薬学部での研修と視察訪問先

アーネスト マリオ・ラトガーズ大学薬学部

ERNEST MARIO AT RUTGERS UNIVERSITY (New Jersey)



この大学はニュージャージー州立の大学で 1892 年ニュージャージー州の公立大学として創設。1894 年ニュージャージー薬科大学として開設、1920 年に全米での薬学教育公認を受ける。ニュージャージー薬科大学は 1927 年にラトガーズ大学に正式に吸収された。以後近隣のニューヨークとともに、最新の医療・薬学教育を実践し、全米のみならず多くの国からの学生を受け、経験豊かな指導者と教育に基づき、地元の医療機関で活躍する薬剤師を輩出している。2002 年に大学は製薬産業と学校に対する絶大な支持・援助のもとに、マリオ博士(1961 年のクラス)をたたえて、アーネスト マリオ薬科大学と名前を変えられた。キャンパスは 6 箇所に分かれている。College Avenue Campus と Cook/Douglas Campus は New Brunswick、Busch Campus と Livingston Campus は Piscataway にある。大部分の College や School はこの 4 キャンパスにある。その他、Newark と Camden には社会科学系の部門がある。入学者 51,480 人。学位授与数 博士 404、第 1 専門職学位 565、修士 2,198、学士 7,539。(2006 年)

研修テーマ

1. アメリカの薬学教育プログラム
2. アメリカの健康保険制度について
3. アメリカ薬剤師の仕事と理念
4. CDTM(共同薬物治療管理)とは?
5. 新処方とリフィル処方
6. アメリカ薬学部で教えるコミュニケーションスキル
(コミュニケーションの重要性)
7. 薬局で受ける予防接種と Refill
8. 病院薬剤部(入院患者、外来患者用薬局)
9. 在宅医療における薬剤師の役割(ナースিংホーム)=予定

主な研修・視察先

1. Ernest Mario at Rutgers 大学薬学部にて研修
(特別レクチャー受講 3 日間 同大学プログラム修了証書授与)
2. Robert Wood Johnson Univ. Hospital, Pharmacy Dept.訪問
3. 独立調剤薬局「ベルビデーレ薬局(Belvidere Pharmacy)」訪問
4. 製薬会社「Catalent 社(薬剤調剤研究所)」訪問
=全く新しい調剤技術の提供
5. Walgreen Pharmacy(Manhattan 地区)訪問
6. Duane Reade(Wall Street 地区)、
又はナースিংホーム訪問(在宅医療における薬剤師の仕事)。



ラトガーズ大学での講義



CVS Pharmacy



Robert Wood Johnson
University Hospital



Catalent Applied Drug Delivery Institute

添乗員・通訳紹介

鈴木 雄 氏

東京外国語大学卒。大手製薬メーカーの海外研修を 25 年担当。米国・欧州の薬学・医学に精通。米国ラトガーズ大学、ワシントン大学、オレゴン大学、ロンドン大学など大学薬学部の研修通訳として 20 年以上の経験を持つ。研修・視察、コーディネート・通訳の同行は 300 回を超える。『ご参加の皆様が今回の研修目的を十分に達成されますよう、全行程においてご指導致します。』

アメリカ訪問都市基本情報

アメリカ合衆国基本データ

- 政治体制:大統領制、連邦制(50 州他) ■首都:ワシントン DC(特別行政区) ■人口:約 3 億 2000 万人(2015 年統計)
- 公用語:主として英語(他にスペイン語など) ■面積:約 962 万 8000km²(日本の約 25 倍) ■電圧:120 ボルト/コンセント:日本と同じ
- 通貨:ドル(\$) 1US\$=100 セント=¥113.97(2016/3/18) ■宗教:主にキリスト教(プロテスタント 35%、カトリック 24%、ユダヤ 3%) ■時差:東海岸-13 時間

ニューヨーク、ボストン 10 月の気温と服装

都市	10 月 平均気温(℃)		
	最高	最低	降水量
ニューヨーク	18.2	9.6	73.2
ボストン	16.7	7.8	94.8
東京	21.5	14.2	197.8

10 月から 11 月にかけて気温が非常に激しく変わります。服装は日本の晩秋から初冬にかけての合服・冬服。日本と比較して昼と朝晩の気温差が激しい為、セーターやジャンパーなど重ね着が出来る体温調整の効く動きやすい服装をお選び下さい。研修・視察中の服装は、スマート・カジュアル(男性:襟付きシャツ、ジャケット、チノパンなど、女性:それに合った服装)で結構です。スーツ・ネクタイは特に必要ございません。靴は普段履きなれた歩きやすいものをご準備下さい。

ニューヨーク、NY

ニューヨークはアメリカ合衆国ニューヨーク州にある都市。1790 年以来、同国最大の都市であり、市域人口は 800 万人を超え、都市圏人口では 2,000 万人以上である。2009 年の市内総生産は 6,014 億ドル(約 50 兆円)であり、全米最大、世界 2 位である。世界最高水準の世界都市、金融センターであり、世界の商業、文化、ファッション、エンターテインメントなどに多大な影響を及ぼしている。国際政治の中心である国際連合本部ビルの所在地でもある。



ボストン、MA

ボストンはアメリカ合衆国マサチューセッツ州北東部サフォーク郡にある都市。同州最大の都市かつ州都であり、同郡の郡庁所在地でもある。アメリカで最も歴史の古い街の一つであり、また同国有数のグローバル都市で、金融センターとしても高い影響力を持っている。ボストン市の人口は 60 万 8352 人(2007 年)で、アメリカ国内で第 21 位の大きさ。ハーバード大学を中心に世界的に高度な教育機関を持つ都市である。



宿泊ホテルについて



Wellington Hotel 【3 つ星/中級クラス】

871 7th Avenue at 55th Street, New York, NY 10019, USA
TEL:1-212-247-3900 / FAX:1-212-956-2381

URL:<http://wellingtonhotel.com>

セントラルパークから 4 ブロック、7 番街と 55 丁目の角に位置するホテル。カーネギーホールに近く、地下鉄 57 ストリート/7th アベニュー駅から徒歩すぐ。JFK 空港から約 21km



Sheraton Boston Hotel 【4 つ星/高級クラス】

39 Dalton Street, Boston, MA 02199, USA
TEL:1-617-236-2000 / FAX:1-617-236-1702

URL:<http://www.sheraton.com>

ボストン歴史的な中心部、バックベイ地区にあるデラックスホテル。広々としたロビーは手入りの行き届いたエレガントな空間。窓が大きな落ち着いた雰囲気のある客室は紺と白で統一されたモダンな内装となっている。

募集要項・旅行条件

参加ご案内

研修期間	2016 年 10 月 10 日(月)～10 月 17 日(月)【6 泊 8 日】
研修日程	別紙「研修日程表」の通り
基本旅行代金	479,000 円（航空機：エコノミークラス利用／ホテル：2 名 1 室(ツインルーム)利用の場合のお一人様代金です） ※燃油サーチャージ、現地空港諸税、成田旅客サービス施設使用料・成田旅客保安サービス料は含まれておりません。
募集人員	25 名様(最少催行人員 20 名)
食事	朝食 6 回 昼食 3 回 夕食 4 回（機内食を除く）
お一人部屋利用追加代金	164,000 円(6 泊)
ビジネスクラス利用追加代金	865,000 円
添乗員	成田空港より全行程同行致します。
利用予定航空会社	デルタ航空（予定）
利用予定ホテル	New York : Wellington Hotel, New York, NY（予定）／ Boston : Sheraton Boston Hotel, Boston, MA（予定）
旅券(パスポート)	帰国時まで有効な旅券が必要ですが、米国入国時 90 日以上有効なものが望ましい。IC 旅券又は機械読取式旅券が必要。
査証(ビザ)	査証は不要ですが、ESTA(電子渡航認証)の事前登録が必要です。

お申込方法

①ご予約方法	お申込は別紙参加申込書に必要事項をご記入の上、FAX又は郵送にて下記「お申込み先」までご送付下さい。
②お支払方法	同時にお申込金 50,000 円を下記口座にお振込み下さい。お申込金は旅行代金の一部に充当致します。 旅行代金の残金は、2016 年 9 月 02 日(金)までに弊社よりお送りします請求書の到着後にご入金願います。
③お申込後の案内書	ご送付頂きました参加申込書に基づき、ご予約内容及び今後の渡航手続きに関しご案内致します。
④最終ご案内書	最終ご案内書(旅のしおり)を、ご出発 10 日前頃までにお送り致します。
⑤ご出発について	旅のしおりでご案内致しますお時間までにご集合下さい。
⑥お振込み銀行	みずほ銀行・銀座支店 / 口座番号: 当座預金 0101000 / 口座名: 株式会社 国際旅行社
⑦お申込み締切日	2016 年 7 月 29 日(金) 但し、定員になり次第、締切らせて頂きます。

基本旅行代金に含まれない主な費用

下記費用は基本旅行代金に含まれません。【A】別途お支払頂く費用 【B】任意に希望される追加手配料
各費用は基本旅行代金のお支払い時に加算してお支払い下さい。

【A】旅行代金以外に別途お支払い頂く費用

- 成田旅客サービス施設使用料・成田旅客保安サービス料: 2,610 円(2016/3/18 日現在)
- 現地空港諸税: 約 7,080 円(2016 年 3 月 18 日現在)
- 燃油サーチャージ: 14,000 円(2016 年 3 月 18 日現在)
- ※燃油サーチャージ・空港諸税に増減がありました場合、その差額を徴収又は払戻を致します。

【B】希望者のみお支払い頂く追加手配料

- お一人部屋利用追加代金: 164,000 円（6 泊分）
- ビジネスクラス利用追加代金: 865,000 円
- 渡航手続代行料金: ①ESTA 申請代行手数料(4,320 円)及び登録料実費 US\$14(約 1,750 円)
②米国出入国書類及び日本税関申告書作成手数料: 3,240 円
- 海外旅行傷害保険(任意)
- オプションツアー料金(ニューヨーク発及びボストン発)

お申込み・お問合せ先

会社名 / 担当	株式会社 国際旅行社 東京本社営業所 / 担当: 大澤
住所	〒100-0005 東京都千代田区丸の内 3-3-1 新東京ビル B1F
電話/FAX/E-mail	TEL: 03-3214-4821 / FAX: 03-3214-4867 / E-mail: kojiosawa@otsjpn.com （大澤）
営業時間	09:30～19:30(平日)、10:00～18:00(土)、日・祝日は休業

ご旅行条件(募集型企画旅行契約)

基本旅行代金に含まれるもの 【旅行代金算出基準日：2016 年 3 月 18 日】

- 航空運賃：日程表に記載された区間のエコノミークラス団体航空運賃
- 宿泊料金：2 人 1 室(ツインルーム)利用
- 食事料金：朝食 6 回、昼食 3 回、夕食 4 回（機内食は含まれません）
- 交通機関料金：日程表記載の視察・観光・送迎バス料金
- 研修・視察・観光関係費用：研修・視察・観光に関わる諸費用
- 添乗・通訳費用：成田空港より全行程同行致します。
- 税・サービス料：団体行動中の税金、サービス料、チップ
- 手荷物運搬料金：航空会社規定重量、容積、個数の範囲内
- ※上記費用はお客様の都合により一部利用されなくても払戻し致しません。

基本旅行代金に含まれないもの

- 成田旅客サービス施設使用料・成田旅客保安サービス料: 2,610 円 3/18/16 現在
- 現地空港諸税: 7,080 円(3/18/16 現在)
- 燃油サーチャージ: 14,000 円(3/18/16 現在)
- お一人部屋利用追加代金: 164,000 円（6 泊分）
- ビジネスクラス利用追加代金: 865,000 円
- 渡航手続代行料金: ①ESTA 申請代行手数料: 4,320 円と登録料実費: 1,750 円
②米国出入国書類と日本税関申告書作成手数料: 3,240 円
- 海外旅行傷害保険(任意)
- 超過手荷物料金：航空会社規定の重量・容積・個数を超える場合
- 個人的性質の諸費用：日程に明示されていない飲料代、電話代等
- オプションツアー料金：ニューヨーク発及びボストン発
- 日本国内旅費：日本国内における交通費、宿泊費等

渡航手続代行料金

この旅行の参加に当たっては別途 ESTA 登録及び米国の出入国関連書類作成が必要ですが、当社でそれらの作成手続を代行する場合の料金は下記の通りです。
代行をご希望されます場合は、参加申込書にてお申込み下さい。

- ・ESTA 申請代行手数料(4,320 円)及び登録料実費 US\$14(約 1,750 円)
- ・米国出入国書類及び日本税関申告書作成手数料: 3,240 円

旅行契約と契約の成立

本旅行は株式会社国際旅行社、東京本社営業所が企画募集し実施する企画旅行で参加される方は当社と募集型企画旅行契約を結んで頂きます。契約は当社の承認と上記申込金の受理を持って成立するものと成立日は当社が申込金を受理した日とします。

取消料

お申込後、お客様の都合で参加を取消される場合は、次の取消料をお支払い頂きます。尚、取消料算出時の旅行代金とは、基本旅行代金と追加旅行代金の合計額です。
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって、
30 日目にあたる日以降～3 日目までの取消・・・・・・旅行代金の 20%
旅行開始日の前々日以降旅行開始日までの取消・・・・・・旅行代金の 50%
旅行開始後又は無連絡不参加・・・・・・旅行代金の 100%

旅券・査証について

旅券(パスポート)：この旅行には帰国時まで有効な旅券(パスポート)が必要です。但し、米国入国時 90 日以上あることが望ましいので、必ずお確かめ下さい。
IC 旅券又は機械読取式旅券-MRP: Machine Readable Passport が必要です。
査証(ビザ)：一定の条件を満たしている方は、事前に電子渡航認証(ESTA)を取得することで無査証で入国頂けます(日本国籍)。米国へ航空機、船舶にて入国(米国経由第 3 国への渡航を含む)される日本国籍の方は ESTA への登録が必要となります。詳しくは、<https://esta.cbp.dhs.gov/>をご確認下さい。登録はお客様ご自身で行うことも可能です。ESTA を取得できなかった場合は、米国査証申請が必要です。査証取得まで 1 ヶ月以上要する場合があります。ご出発まで査証が取得できない場合、旅行契約を解除させて頂き、その場合の取消料はお客様ご負担となります。現在お持ちの旅券が、今回の旅行に有効かどうかの確認、旅券・査証申請は、お客様の責任で行って下さい。(日本国籍以外の方は、自国・渡航先国の領事館、入国管理事務所にお問合せ下さい。)

混乗オプショナルツアーご案内 《ニューヨーク発 & ボストン発》

《ニューヨーク発》 10月13日（木）夜の部

コース番号	コース名	料金	イメージ
Aコース	3大夜景ツアー 【出発時間:20時頃出発／所要時間:約4時間／最少催行人員:2名】 ニューヨークのきらめく夜景をさまざまな角度から楽しめます。エンパイアステートビル展望台から、ブルックリン橋のたもとから、ニュージャージー側にあるハミルトンパークからの夜景をお楽しみ下さい。夜の外出もガイド同行で安心です。	¥9,800 【料金に含まれるもの】 日本語ガイド 展望台入場料 車両代 税金・チップ	
Bコース	ザ・ライド【夜の部】 【出発時間20:30出発／所要時間:約1時間15分／最少催行人員:2名】 ガラス張りのバスに乗り、ニューヨークの街中を走ります。突然踊りだす通行人や、街角に現れるパレリーナなど、街全体がショーのステージ。ガイド・送迎は付きません。チケットをお渡ししますのでご自身で集合場所までお越し下さい。	¥9,800 【料金に含まれるもの】 チケット	
Cコース	地下鉄で行くジャズ 【出発時間:18時30分頃出発／所要時間:約3時間30分／最少催行人員:2名】 ニューヨークのジャズクラブにて、カクテルを飲みながらライブ演奏をお楽しみ下さい。一流アーティストの演奏は一味違って格別です。ジャズに精通したガイドがご案内致します。ジャズ初心者の方からジャズ通までご満足頂けます。	¥19,000 【料金に含まれるもの】 日本語ガイド 地下鉄代(往復) ミュージックチャージ 1ドリンク、税金・チップ	
Dコース	ディナープラン「レミ」 《美味しいパスタをお楽しみ下さい》 【予約時間:18時～20時頃予定／所要時間:約2時間／最少催行人員:2名】 メニューの一例:前菜:スープ又はサラダ、メイン:パスタ、肉料理、魚料理よりお選び下さい。デザート:コーヒー又は紅茶。その他の飲物は含まれません。ご注意:送迎は付きません。クーポンをお渡し致しますので、ご自身でレストランへお越し下さい。ニューヨークヒルトンミッドタウンホテルから徒歩1分、	¥9,500 【料金に含まれるもの】 夕食代(3コース) コーヒー又は紅茶 ドリンク1杯 税金・チップ	
Eコース	ブロードウェイ・ミュージカル観劇チケット 【公演開始:19:00～20:00頃／公演時間:約2時間30分／最少催行人員:2名】 ≪演目:①オペラ座の怪人、②ライオンキング、③その他、よりお選び下さい。≫ ※各演目により公演開始時間、劇場が異なります。 ※劇場まではご自身でお越し下さい。 ニューヨーク観光で見逃せない本場ブロードウェイのミュージカル。タイムズスクエアの劇場街で本場ミュージカルをお楽しみ下さい。	¥30,000(目安額) (手配完了後にチケット料金が確定となります) 【料金に含まれるもの】 ミュージカル・チケット料金 (オーケストラ席又はフロントメザニン席)、税金	

《ボストン発》 10月15日（土）

コース番号	コース名	料金	イメージ
Fコース	ボストン1日観光 【出発時間:09時30分頃／所要時間:約6時間／最少催行人員:2名】 ボストンの名所を1日かけてめぐります。アメリカ最古の大学、ハーバード大学やレンガ造りの古い建物、石畳の道が見所。主な観光スポットは勿論、フランス印象派や日本美術など膨大なコレクションを誇るボストン美術館にもご案内。	¥17,500 【料金に含まれるもの】 車両代、日本語ガイド ボストン美術館入場料、税金・チップ	
Gコース	ハーバード大学 MITキャンパスツアー 【出発時間:9時頃／所要時間:約4時間】 【最少催行人員】 2名 アメリカ最古の大学にして最高峰の教育水準を誇る「ハーバード大学」。工学の最先端をいくマサチューセッツ工科大学(MIT)。全米を代表する両大学のキャンパスを巡ります。	¥15,800 【料金に含まれるもの】 車両代 日本語ガイド 税金・チップ	
Hコース	ボストン美術館ツアー 【出発時間:14時頃／所要時間:約3時間／最少催行人員:2名】 アメリカ3大美術館の一つであるボストン美術館を訪ねます。美術に詳しいガイドが館内をご案内しますので、短時間で名品を鑑賞することが可能です。	¥14,000 【料金に含まれるもの】 日本語ガイド、ボストン美術館入場料、交通費(往復地下鉄)、税金・チップ	
Iコース	レンサム・ビレッジ・アウトレット・ショッピングツアー 【出発時間:9時頃／所要時間:約3時間】 人気ブランド、コーチ、バリー、バーバリー、バーニーズなどのショップでお買物をお楽しみ下さい。ボストンがあるマサチューセッツ州では1点175ドル以下の衣料品は無税です。税金がない分、他で購入よりお得です。	¥15,500 【料金に含まれるもの】 日本語ガイド 送迎、税金・チップ	
Jコース	ボストン・ナイト&ロブスターディナーツアー 【出発時間:18:30頃／所要時間:約2時間30分／最少催行人員:2名】 ボストン名物クラムチャウダーとロブスターのディナーの後は、ガス灯のともる赤煉瓦のボストンの街並みと夜景鑑賞へご案内します。ネクタイは不要ですが、ジャケットをご用意下さい。スニーカーはご遠慮下さい。メニュー:クラムチャウダー、サラダ、ボイルド・ロブスター、デザート、コーヒー又は紅茶	¥22,000 【料金に含まれるもの】 車両代 日本語ガイド ロブスターディナーコース 税金・チップ	

※上記各コースの出発時刻、所要時間、ミュージカル演目・公演時間等は 2016 年 3 月 18 日現在を基準としております。10 月 1 日からの冬季スケジュールに伴い、ツアーの変更・中止になることもございますので、予めご了承下さい。

※オプショナルツアーへのお申込みに付きましては、後日ご送付致しますオプショナルツアー申込書にご記入の上、ご返送下さい。

2016 年 3 月 18 日

■募集型企画旅行契約

この旅行は、株式会社国際旅行社（観光庁長官登録旅行業第 40 号、以下「当社」といいます）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」といいます）を締結することになります。

■旅行のお申込みと契約の成立時期

所定の申込書に下記の申込金を添えてお申込下さい。お申込金は旅行代金お支払いの差引き引かせて頂きます。当社が契約の締結を承諾し、申込書と申込金を受領した時に旅行契約が成立します。お申込金（お一人）50,000 円

■旅行代金に含まれているもの

- ・航空運賃：旅行日程表に記載された区間のエコノミークラス団体航空運賃
- この運賃・料金には、運送機関の課す付加運賃・料金は含みません。付加運賃・料金とは燃油原価水準の異常な変動に対処する為、一定の期間及び一定の条件下に限りあらゆる旅行者に一律に課せられるものです。
- ・宿泊料金：2 人 1 室（ツインルーム）利用。
- 本コースは、相部屋をお受け致します。他に相部屋希望の方がおられないなど、部屋をお一人で利用される場合は、一人部屋利用追加代金を別途お支払い頂きます。
- ・食事料金：朝食 6 回、昼食 3 回、夕食 4 回（機内食は含まれません）
- ・交通機関料金：日程表記載の視察・観光・送迎バス料金
- ・研修・視察・観光関係費用：研修・視察・観光に関わる諸費用。
- ・添乗・通訳費用：添乗員費用・通訳費用（日本より全行程同行致します）
- ・税・サービス料：団体行動中の税金、サービス料、チップ
- ・手荷物運搬料金：航空会社規定重量、容積、個数の範囲内
- 上記費用はお客様の都合により一部利用されなくても払戻しいたしません。
- 旅行代金算出基準日：2016 年 3 月 18 日

■旅行代金に含まれていないもの（一部例示）

- ・成田旅客サービス施設使用料・成田旅客保安サービス料
- ・国際通行税、動植物検疫使用料、入国審査料、税関審査料、米国保安料、空港施設使用料
- ・燃油サーチャージ：航空会社 デルタ航空 金額 14,000 円（2016 年 3 月 18 日現在）
- ・お一人部屋利用追加代金
- ・ビジネスクラス利用追加代金
- ・渡航手続代行料金：ESTA 申請代行手数料と登録料実費、米国出入国書類及び日本税関申告書作成手数料
- ・海外旅行傷害保険（任意）
- ・超過手荷物料金：航空会社規定の重量、容積、個数を超える場合
- ・個人的性質の諸費用：日程表に記載されていない飲料代、電話代等
- ・オプションツアー料金（希望者のみ参加）
- ・日本国内旅費：日本国内における交通費、宿泊費等

■旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行開始日の前日から起算してさかのぼって 21 日目にあたる日より前にお支払い頂きます。
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって 21 日目にあたる日以降にお申込の場合は、旅行開始日前の当社が指定する期日までにお支払い頂きます。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払い頂くことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日と致します。

■「通信契約」を希望されるお客様との旅行条件

当社提携クレジットカード会社のカード会員（以下「会員」といいます。）より「会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受ける」（以下「通信契約」といいます。）を条件にお申込を受ける場合があります。（受託旅行者により当該取扱いができない場合があります。また取扱できるカードの種類も受託旅行者により異なります。）
●契約成立は、当社らが郵便で旅行契約の締結の承諾通知を発信したとき（電話、e-mail 等電子承諾通知を利用する場合は、その通知がお客様に到達したとき）とします。また申込時には「会員番号・カード有効期限」等をお知らせして頂きます。
●「カード利用日」とは旅行代金等の支払い又は払戻し債務を履行すべき日をいいます。旅行代金のカード利用日は「契約成立日」とします。また取消料のカード利用日は「契約解除依頼日」とします。（但し、契約解除依頼日が旅行代金のカード利用日以降であった場合は、当社らは旅行代金から取消料を差し引いた額を解除依頼日の翌日から起算して 7 日以内にカード利用日として払い戻します。）

■取消料（お 1 人様）

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、下表の金額を取消料として申し受けます。（お一人様）

	旅行契約の解除期日	取消料（お一人様）
1	旅行開始日がピーク時の旅行である場合であって、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって 40 日目にあたる日以降 31 日目にあたる日まで。	旅行代金の 10%(最高 10 万円まで) ピーク期とは、4/27～5/6、7/20～8/31、12/20～1/7 までに開始する旅行。
2	旅行開始日の前日から起算してさかのぼって 30 日目にあたる日以降 3 日目にあたる日まで。	旅行代金の 20%
3	旅行開始日の前々日～当日	旅行代金の 50%
4	旅行開始後又は無連絡不参加	旅行代金の 100%

■特別補償

当社は、募集型企画旅行契約約款特別補償規程により、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、生命、身体又は手荷物の上に被った一定の損害について、予め定める額の補償金および見舞金を支払います。

■免責事項について

- 次に例示するような事由により被災された被害には当社は責任を負いません。
- A) 天災地変、戦乱、暴動又はこれらのために生じる旅行日程の変更もしくはは旅行の中止
 - B) 運送・宿泊機関等の事故、火災により発生する損害
 - C) 運送・宿泊機関等のサービス提供の中止又はこれらのために生じる旅行日程の変更もしくはは旅行の中止。
 - D) 日本または外国の官公署の命令、入国規制または伝染病による隔離
 - E) 自由行動中の事故
 - F) 盗難
 - G) 運送機関の遅延、不通またはこれらのために生じる旅行日程の変更・目的地滞在の短縮。

■航空機その他交通機関について

- ・発着時刻は 2016 年 3 月 18 日現在の情報をもとに記載しています。記載されている発着時刻は目安です。日本出発前にお渡しする「最終旅行日程表」にてご確認ください。
- ・出発/帰国便は経由便となる場合があります。
- ・利用航空会社により他の航空会社との共同運航便または共同運送便となる場合がございます。
- ・この場合他航空会社の機材及び客室乗務員となることもございますので予めご了承下さい。

■燃油サーチャージについて

- ・このパンフレットに表示されている旅行代金には、航空会社が別途徴収する燃油サーチャージは含まれておりません。
- ・運送機関の課す付加運賃・料金（下記の額は、2016 年 3 月 18 日現在のもので。）
日本からアメリカ本土までにかかる付加運賃・料金（往復）
航空会社：デルタ航空 金額：14,000 円（2016 年 3 月 18 日現在）
- ・付加運賃・料金は、航空会社・区間毎に必要になります。したがって、旅程の変更に伴い付加運賃・料金の額が変更になった場合、増額になったときは不足分を追加徴収し、減額になったときはその分を返金します。
- ・燃油サーチャージとは、燃油原価水準の異常な変動に伴い、各航空会社が一定の期間、一定の条件のもとで国土交通省に申請し、認可を受けるもので、金額は航空会社・利用区間により異なり対象となる全ての航空旅客に対して課せられるものです。

■旅券（パスポート）と査証（ビザ）

旅券をおもちでない方や期限切れの方は旅券事務所への申請手続が必要になります。
旅券（パスポート）：アメリカ合衆国へは、日本帰着時まで有効な 10 旅券または機械読取式旅券（MRP:Machine Readable Passport）が必要ですが、米国入国時 90 日以上の残存有効期間があることが望ましい。
査証（ビザ）：一定の条件を満たしている方は、事前に電子渡航認証（ESTA）を取得する事で無査証で米国へ入国頂けます。米国へ航空機・船舶にて入国（米国經由第 3 国への渡航含む）される日本国籍の方は E S T A への登録が必要になります。登録はお客様ご自身で行う事も可能です。詳しくは、<https://esta.cbp.dhs.gov/> をご確認ください。ESTA を取得できなかった場合は米国査証申請が必要です。ご出発までに査証が取得できない場合、旅行契約を解除させていただき、その場合の取消料はお客様ご負担となります。尚、E S T A での認証は米国入国承認ではないため、入国時の入国審査は従来通り行われます。現在お持ちの旅券が今回の旅行に有効かどうかの確認、旅券・査証申請はお客様の責任で行ってください。（日本国籍以外の方は自国・渡航先国の領事館、入国管理事務所にお問合せ下さい）。
※パスポート番号、発行年月日は別に控えて、予備のパスポート用写真をお持ちになることをおすすめします。

■海外旅行保険への加入について

海外において、病気、けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で充分な額の海外旅行保険に加入することをお勧めします。海外旅行保険については、販売店の係員にお問合せ下さい。

■事故等のお申出について

旅行中に事故などが生じた場合は、直ちに同行の添乗員・ガイド、または最終日程表でお知らせする連絡先へご連絡下さい。（もし、ご連絡できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第、ご連絡ください。）

■個人情報の取扱いについて

当社は、旅行申込みの際に提出された申込書に記載された個人情報についてお客様との間の連絡のために利用させていただき、お客様がお申込み頂いた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領の為の手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。

■海外危険情報/衛生情報について

渡航先（国、または地域）によっては、外務省海外危険情報等、安全関係の情報が出されている場合があります。お申込みの際に旅行取扱店にご確認ください。
または、外務省海外安全ホームページ <http://www.anzen.mofa.go.jp>、外務省海外安全相談センター（TEL：03-5501-8162）/受付時間 外務省開庁日を除く 9：00～17：00 および外務省海外安全情報 FAX：0570-023300 でもご確認ください。
渡航先の衛生情報について：厚生労働省検疫感染症情報ホームページ <http://www.forth.go.jp> でご確認ください。
上記情報は 2016 年 3 月 18 日現在の情報をもとに掲載しています。予告なく変更になる場合があります。

■旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は 2016 年 3 月 18 日現在を基準としています。また旅行代金は 2016 年 3 月 18 日現在有効なものとして公示されている航空運賃・適用規則を基準として算出しています。

◆◆ 参加申込書【B】 ◆◆

2016 NPhA 薬剤師海外研修《ニューヨーク・ボストン コース》

国際旅行社 受付 FAX 番号

03-3214-4867

フリガナ			性別	ローマ字(パスポート記載通り活字で記載して下さい)	
お名前	姓	名	☐ 男性 ☐ 女性		
生年月日	昭・平	年(西暦)	年	月	日(才)
フリガナ				出生地(市・県)	国籍
現住所	〒			電話:	
				携帯電話:	
渡航中の 国内連絡先	氏名	続柄()		電話:	
	住所	〒			
勤務先					
フリガナ				所属部署・役職:	
会社名					
フリガナ				電話:	
住所	〒			FAX:	
				E-MAIL:	
貴社ご連絡 担当者	氏名:	所属部署:		役職:	
	住所:			電話:	
案内書 送付先	☐ 自宅 ☐ 勤務先 ☐ その他()				
ご請求書 送付先	☐ 貴社ご連絡担当者 ☐ 参加ご本人 ☐ その他()				
国内線の乗継希望	東京(成田)発着以外は追加運賃がかかります。詳しくは別途お問合せ下さい。 ☐ 札幌 ☐ 大阪(伊丹) ☐ 福岡 ☐ 名古屋 ☐ その他() 空港)				
弊社からの 連絡先について	電話連絡の場合(09:30~19:00のご連絡可能な連絡先) ☐ 勤務先 ☐ 携帯電話 ☐ その他 TEL:() - ☐ メールアドレス:				

お一人部屋(シングルルーム)ご利用について

- ☐ 希望する(別途利用追加料金が必要です)
☐ 希望しない(同室希望者: 様)

ビジネスクラスご利用について

- ☐ 希望しない(エコノミークラス利用)
☐ 希望する(別途利用追加料金が必要です)
 (ビジネスクラス席: ☐ 窓側通路席 / ☐ 中央通路席)
 機材により座席の配列が異なります。

ESTA(渡航認証システム)の登録について

- ☐ 代行依頼する(別途申請代行料+登録料が必要です)。
☐ ご自身で取得する
☐ 取得済⇒認証番号:

米国出入国書類及び日本税関申告書作成

- ☐ 代行依頼する(別途書類作成代行料が必要です)
☐ ご自身で作成する

海外旅行傷害保険(任意)

- ☐ 申込み ☐ 申込みない
 ※お申込み頂く場合は後日送付します保険申込書にご記入の上、ご返送下さい。

お煙草について

航空機は全席禁煙、ホテルは全室禁煙です。

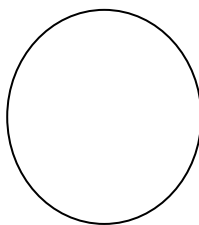
旅券(パスポート)コピー貼付欄

旅 券
PASSPORT

型
P

日 本 国
J P N

J A P A N
旅券番号



姓
NIPPON
名
TARO
国籍
JAPAN

生年月日
01JAN1997

- 旅券有効期限: 帰国時まで有効な IC 旅券又は機械読取式旅券
(アメリカ入国時 90 日以上残存有効期間のあるパスポートが望ましい)
- 氏名など訂正された方は必ずそのページコピーも一緒にお送り下さい。
- 現在パスポート申請中の方【受領予定日: 月 日】
- 申請中の方は、パスポートコピーは後日で結構ですので、この参加
申込書を先にお送り下さい。



株式会社 国際旅行社
Overseas Travel Service

〒100-0005 東京都千代田区丸の内 3-3-1 新東京ビル B1F
 TEL: 03-3214-4821 / FAX: 03-3214-4867 / 担当: 大澤
 E-MAIL: kojiosawa@otsjpn.com